

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3»  
(МКОУ « Варгашинская СОШ №3»)

ПРИКАЗ

30.08.2023

№186-од

О режиме работы школы на 2023-2024 учебный год

Для четкой организации работы образовательной организации в 2023-2024 учебном году, формированием культуры труда и дисциплины среди работников и учащихся образовательной организации, в целях соблюдения требований к организации учебно – воспитательного процесса, а так же в целях сохранения здоровья сотрудников и учащихся образовательной организации в условиях распространения короновирусной инфекции, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Занятия в 2023-2024 учебном году организовать в две смены по следующему графику:
  1. Начало занятий в первой смене – 8<sup>00</sup> (1аб,3а,4б, 5аб, 6аб, 7аб, 8, 9абв, 10, 11) – 16 классов-комплектов 354 человек.
  2. Начало занятий во второй смене – 12<sup>30</sup> (2аб,3б,4а) – 4 класса-комплекта 99 человека.  
Продолжительность урока 40 мин. (для 1 классов 35 мин. до января).  
Продолжительность учебной недели 2-11 классов - 6 дней, 1 классы и дети ОВЗ – 5дней.
2. Организовать термометрию обучающихся и сотрудников бесконтактным способом, ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проветривание помещений без присутствия детей, проветривание рекреаций и коридоров во время уроков.
3. Сопровождение обучающихся родителями (законными представителями) или иными лицами разрешается только до крыльца школы.
4. Учитель, ведущий урок в кабинете, проводит для учащихся минутку БДД, выводит организованно из кабинета в гардероб и присутствует там до ухода учащихся из здания школы.
5. Посторонние лица допускаются на урок только с разрешения администрации.
6. Классные руководители сопровождают обучающихся в школьную столовую, присутствуют при приеме пищи, обеспечивают дисциплину и порядок в столовой.
7. Учитель, работающий в кабинете, несет ответственность за обеспечение пожарной безопасности, сохранность школьного имущества, не допускает порчи и утери школьного имущества.
8. Запрещается:
  - допускать обучающихся на уроки в верхней одежде;
  - замена уроков без разрешения администрации;

- удалять или отпускать учащихся с урока, из здания школы до окончания учебных занятий без согласования с администрацией школы;
- моральное и (или) физическое воздействие на учащихся;
- освобождать обучающихся от уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы;
- категорически запрещается в здании школы и на территории школы любые торговые операции.

11. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинете, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет и техника. Персональную ответственность за нарушение данного пункта возложить на сотрудников, последними проводящих занятия в данном кабинете.

12. Аппаратные совещания проводятся еженедельно по пятницам с 14<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup>.

13. Оперативные совещания проводятся еженедельно по понедельникам с 7<sup>50</sup>.

14. По субботам организуется график административного дежурства.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Бардыш

Перорова Т.А. *[Signature]*  
 Пестрякова Н.И. *[Signature]*  
 Понтова С.В. *[Signature]*  
 Писарникова Н.Ю. *[Signature]*  
 Макарычева А.А. *[Signature]*  
 Кончешнова С.А. *[Signature]*  
 Семелева И.Е. *[Signature]*  
 Кошаратова М.Н. *[Signature]*  
 Бардышкова И.В. *[Signature]*  
 Захарунова С.М. *[Signature]*  
 Демкина Т.В. *[Signature]*  
 Борисова С.В. *[Signature]*  
 Осина О.А. *[Signature]*  
 Мельникова В.А. *[Signature]*  
 Кадыкина И.В. *[Signature]*  
 Мазанова И.С. *[Signature]*  
 Прокопьев А.И. *[Signature]*  
 Мошенин Н.А. *[Signature]*  
 Мухоморова А.В. *[Signature]*  
 Бегитурова И. *[Signature]*  
 Шмарихина С.А. *[Signature]*