

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3»
(МКОУ «Варгашинская СОШ №3»)

ПРИКАЗ

30.08.2022

№198-од

Об организации питания обучающихся
в 2022-2023 учебном году

В целях обеспечения питания обучающихся, усиления контроля за организацией питания обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2023 года горячее питание.
2. Утвердить на 2021-2022 учебный год: режим питания у обучающихся:
1 смена
Завтрак для детей с ОВЗ – в 7.45
5аб, 6аб,7 - классы - после второго урока 9.30
1аб; 4аб - классы - после третьего урока в 10.25
8абв;9аб; 10,11 классы - после 4 урока в 11.15
2 смена
2аб, 3аб - классы- после второго урока в 14.00
3. Утвердить 10-дневное меню.
3. Обеспечить питание обучающихся в течение учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.
4. Использовать для приготовления пищи продукты, обогащенные витаминами, йодированную соль, витаминизированное молоко, а также аскорбиновую кислоту для С-витаминизации готовых блюд, обеспечив выполнение постановления Правительства РФ от 05 октября 1999г. № 1119 «О мерах по профилактике заболеваний, связанных с дефицитом йода».
5. Производить своевременный ремонт кухонно-технологического оборудования школьной столовой, пополнение ее инвентарем, посудой и столовой мебелью за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на финансирование организации.
6. Строго соблюдать разработанное совместно с руководителями общественного питания примерное двухнедельное меню для обучающихся в общеобразовательных учреждениях с учетом возрастных потребностей детей и подростков и технологические карты кулинарных изделий на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08.
7. Назначить ответственной за организацию питания и питьевого режима обучающихся, заместителя директора по ВР Емельянову Н.С.
8. Возложить ответственность на кладовщика Вейт О.Н. за:
 - осуществление входного контроля продуктов питания
 - правильность отбора материалов, подлежащих исследованию.
 - ведение документации по питанию;

- ежемесячную сверку и сдачу отчетов по питанию.

9. Классным руководителям:

- организовать санитарно-просветительскую работу с учащимися и их родителями, с целью увеличения охвата обучающихся горячим питанием;

- возложить ответственность за сбор, сдачу и контроль расходования денежных средств за питание учащихся нелюбимой категории;

- организовывать ежедневную подачу заявки на питание обучающихся в соответствии с ежедневной посещаемостью;

10. Утвердить график работы пищеблока школьной столовой:

- 7.30 – закладка продуктов на завтрак согласно меню-раскладке в присутствии заместителя директора Емельяновой Н.С.;

- 9.00 – бракераж приготовленных блюд на завтрак;

- 12.30 – бракераж приготовленных блюд на вторую смену;

- 14.30-15.00 – обработка овощей на следующий день;

- 16.00- 17.00 – санитарная обработка пищеблока.

11. Заместителю директору по АХР Глухих С.Н. обеспечить:

- работников пищеблока комплектами спецодежды;

- своевременную санитарную очистку территории ОУ, регулярный вывоз мусора, пищевых и бытовых отходов;

- провести инструктаж с работниками пищеблока по технике безопасности. Обеспечить наличие инструкций по технике безопасности на рабочих местах при работе с тепловым и электрооборудованием.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Т.И.Бардыш

Трунд./ Коудратьева И.И.

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

И.И. Пятракова

Т.И. Бардыш

график питания детей

СТОЛОВАЯ

1 смена

1. 9.30 (После 2 урока) 5аб, 6аб, 7 классы – 115 детей;
2. 10.25 (после 3 урока) 1аб, 4аб – 94 ребенка;
ВСЕГО- 209 детей.
3. 11.15. (после 4 урока) 8абв, 9аб, 10, 11 классы – 102 ребенка.

2 смена

4. 14.00 (после 2 урока) 2аб, 3аб классы- 97 детей.

